

## 児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: R3年 3月 1日

事業所名 リレーション

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			
	2	職員の配置数は適切である	○			配置数は適切であるが男性スタッフ増加が必要
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	○		段差がほとんどなく、トイレ入り口も広く車いすの児童に対し利用しやすくなっている。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○			
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○		会議以外での毎朝申し送りを行っている。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○		アンケートを実施している	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○		ホームページで公開を行っている。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		第三者によるものではなく、社内での評価を行っている。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		社内、社外での研修を行っている。	
な支援の	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○		実施時に保護者、利用者のニーズを聞き取り個別支援計画を作成している	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○		アセスメントシートを作成しそれを基に利用者の状況の把握を行っている	
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている				
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○		スタッフが支援計画を周知し支援を行っている	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	○		プログラムの担当者を決め行っている	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○		会議等でプログラム案を出し合っている	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	○		自由活動、プログラム活動での区別かをしている。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○		毎朝、申し送りをし予定を決めている。	状況変化による臨機応変の改善が必要
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○			退勤事情により打ち合わせが行えないスタッフには翌日に共有を行う。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		毎日、記録物を行い、気になる児童に対し話し合いを行っている。	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○		スタッフ全体の意見を取り入れモニタリングを行っている。	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	21	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○		サービス担当者会議を行い利用者に応じて寄り添いが多いスタッフの意見を取り入れている。	コロナ過で保護者様の参加が難しい。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている		○		コロナ過で上手く連携が取りにくい状況
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている		○		対象児童がいない
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている		○		対象児童がいない
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている		○		移行支援は行ってないが園での様子での聞き取りは行っている。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている		○		まだ、行った事はないが保護者様のご要望に応じて対応を行います。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている		○		専門機関の連携は行ってないのが現状であるが研修等は積極的に参加を行っている。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○		コロナ過もあり、上手く交流は行えていない。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	○		定期的に参加を行っている。	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○		連絡帳以外でも送迎時に一日の様子気になる事を	
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	○		ペアレント・トレーニングは行っていないが保護者様のご意見は随時聞き入れている		
32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○		契約時に説明を行っている。		

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	○		しっかりと説明を行い、同意を頂いている。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		いつでも、ご相談は受け付けており、ご要望があれば面談も行っていく	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○		コロナ過もあり、実施は行えていないが、今後実施をしていきたい
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○		管理者が中心に行っている。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○		毎月お便りを作成し配布を行っている。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○		保管書庫を整え管理を行っている。	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○		スタッフ、保護者様の意見をすり合わせ情報伝達を行っている。	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	○		地域イベントは出来るだけ参加を行っている。	自社事業所からのイベントを考案していきたい
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	○		マニュアルを作成し周知を行っている。	定期的な訓練を行っていきたい
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○		定期的に避難訓練を実施している	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	○		契約時に必要な児童なのか確認を行っている	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○		契約時に確認を行い、スタッフ全体に周知を行っている	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○		記録をしっかりと記入し、会議等で事例をあげ共有を行って	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○		定期的に研修機会を作っている。	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	○		保護者様に説明を行い納得をもらい個別支援計画に記載をさせていただいております	

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。